**REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

„*Atrakcyjne przedszkola w Gminie Lubiszyn”*

Współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

W ramach:

Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020

W ramach:

Osi priorytetowej 8. Nowoczesna edukacja.

Działania 8.1 *Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej,*

Poddziałania 8.1.1 *Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej – projekty realizowane poza formułą ZIT.*

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie *„Atrakcyjne przedszkola w Gminie Lubiszyn”.*
2. Projekt realizowany jest w ramach konkursu RPLB.08.01.01-IZ.00-08-K04/21 Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020.
3. Wartość projektu ogółem wynosi 145 555,70 zł, w tym wysokość dofinansowania 123 722,34 zł.
4. Projekt jest skierowany do 136 wychowanków przedszkola w Lubiszynie.
5. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są u Dyrekcji Szkół Podstawowych oraz Koordynatora Projektu.
6. Projekt realizowany jest w terminie od 1.07.2022r.-30.06.2023r.
7. Udział w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.

**§2**

**Informacje o projekcie**

1. Beneficjentem Projektu jest Gmina Lubiszyn.
2. Głównym celem projektu jest wzrost poziomu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych na rynku pracy poprzez organizację zajęć dodatkowych.
3. Projekt „*Atrakcyjne przedszkola w Gminie Lubiszyn”* realizowany będzie w placówkach oświatowych:
4. Przedszkole w Lubiszynie
5. Oddział zamiejscowy w Baczynie.

**§3**

**Warunki udziału w projekcie**

1. Uczestnikiem projektu mogą być wyłącznie wychowankowie przedszkola, którzy:
2. Złożą formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1)
3. Złożą deklarację uczestnictwa w projekcie; (załącznik nr 5)
4. Złożą oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych RODO. (załącznik nr 6)
5. Udział dziecka w projekcie zgłasza rodzic lub opiekun prawny na formularzu rekrutacyjnym (Załącznik nr 1).
6. Rekrutacja odbędzie się z zachowaniem:
7. jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych powyżej

 zapewniając tym równy dostęp do informacji;

1. zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, miejsce zamieszkania, pochodzenie, religię, niepełnosprawność, orientacje seksualną, sytuację materialną;
2. zasady równości szans kobiet i mężczyzn;
3. zasady przestrzegania przepisów prawa o ochronie danych osobowych

**§4**

**Formy wsparcia w ramach projektu**

1. W ramach projektu prowadzone będą zajęcia kształtujące i rozwijające kompetencje takie jak: przyrodnicze, umiejętności TIK (robotyka), techniczne, wielojęzyczności
(j. angielski).
2. Zajęcia prowadzone będą poza zajęciami stałymi zgodnie z programem
i harmonogramem zajęć.
3. Wychowankowie przedszkola mogą brać udział w więcej niż jednych zajęciach.
4. Wybór zajęć nastąpi w porozumieniu z rodzicem i zgodnie z zainteresowaniami dziecka.

**§5**

**Zasady rekrutacji**

1. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji i z zachowaniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn wobec wszystkich zainteresowanych projektem uczniów i nauczycieli przedszkola zostaną podjęte następujące działania: akcja informacyjno-promocyjna, zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu na stronie internetowej, zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.
2. Rekrutacja odbędzie się w terminie od 2.09.2022r. do 16.09.2022r. z możliwością przedłużenia.
3. Na potrzeby rekrutacji powołany będzie zespół w składzie: Dyrektor Szkoły, nauczyciel prowadzący daną formę wsparcia.
4. Zespół do spraw rekrutacji w oparciu o złożone wstępne deklaracje uczestnictwa
i kryteria ustala listy zasadnicze uczniów oraz listy rezerwowe. Z działań Zespołu zostanie sporządzony protokół (załącznik nr 2).
5. Po zakończeniu rekrutacji Dyrektor Przedszkola składa do biura projektu protokół z rekrutacji, listy uczestników (załącznik nr 3), listy rezerwowe (Załącznik nr4) (jeśli liczba zgłoszonych uczniów będzie przekraczać liczbę miejsc na poszczególnych zajęciach) wraz z oświadczeniem uczestnictwa (Załącznik nr 5) oraz formularzem zgłoszeniowym (załącznik nr 1).
6. Kryteria dostępu uczniów/uczennic do poszczególnych zajęć w ramach projektu:
	1. status uczestnika (wychowanek przedszkola);
	2. miejsce zamieszkania
	3. podanie danych osobowych i adresowych;
	4. złożenie stosownych oświadczeń;
	5. dotrzymanie terminu;
	6. złożenie wymaganych podpisów.
7. Do objęcia wsparciem w ramach projektu zostaną zakwalifikowani wychowankowie przedszkola, którzy spełnią powyższe wymagania. Na ich podstawie powstaną listy uczestników projektu (załącznik nr 3).
8. W przypadku, gdy liczba osób przewyższy liczbę miejsc utworzone zostaną listy

rezerwowe (załącznik nr 4).

1. Osoba zakwalifikowana ma prawo zrezygnować z udziału w projekcie w przypadku zdarzenia losowego (choroba, zmiana miejsca zamieszkania) potwierdzając ten fakt oświadczeniem złożonym na piśmie w biurze projektu.

**§6**

**Prawa i obowiązki uczestników**

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do:
2. Systematycznego uczestnictwa w zajęciach w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć;
3. Bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwiania ewentualnych nieobecności na zajęciach;
4. Dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz w deklaracji uczestnictwa w projekcie;
5. Wypełniania dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu;
6. Obecność uczestnika będzie sprawdzana na każdych zajęciach przez nauczyciela prowadzącego.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, uczestnik projektu ma obowiązek przedstawić pisemne oświadczenie o powodach rezygnacji potwierdzone przez rodzica lub opiekuna prawnego.
8. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji i są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli projektu.

**§7**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.09.2022r. i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.
2. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.

**SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1 – FORMULARZ REKRUTACYJNY

Załącznik nr 2 - PROTOKÓŁ REKRUTACJI

Załącznik nr 3 - LISTA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

Załącznik nr 4 - LISTA REZERWOWA

Załącznik nr 5 - DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Załącznik nr 6 - OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)